

METHODE ELECTRONICS, INC.

CODICE DI CONDOTTA

MARZO 2026

Il presente Codice di condotta definisce le aspettative che guidano le nostre decisioni, le nostre azioni e le nostre interazioni. Si applica a tutti, a ogni livello dell'organizzazione. Lavorare qui significa impegnarsi a rispettare questi standard.

Sommario

- I. Ottenere e mantenere la fiducia
 - Prendere le giuste decisioni
 - Parlare apertamente
 - Il nostro impegno per la qualità e il miglioramento continuo
 - Concorrenza leale
 - Evitare i conflitti di interessi

- II. Condurre gli affari nel modo giusto
 - Prendere le giuste decisioni
 - Parlare apertamente
 - Il nostro impegno per la qualità e il miglioramento continuo
 - Concorrenza leale
 - Evitare i conflitti di interessi

- III. Condurre affari in sicurezza e con rispetto
 - Lavoro di squadra e collaborazione
 - Un luogo di lavoro sicuro e rispettoso
 - Responsabilità ambientale

- IV. Condurre affari con integrità
 - Integrità finanziaria e precisione nella tenuta dei registri
 - Anticorruzione
 - Protezione dei beni
 - Informazioni riservate e proprietarie
 - Privacy e protezione dei dati
 - Comunicazione e connessione

Introduzione

Il presente Codice di condotta (“Codice”) si applica a tutti i dipendenti, i funzionari, i direttori, gli appaltatori e gli altri soggetti che agiscono per conto di Methode Electronics, Inc., e delle sue controllate (“Methode”) a livello globale. Il Codice stabilisce le aspettative fondamentali rispetto alle **modalità con cui conduciamo le nostre attività** e costituisce una condizione per l’impiego presso Methode. La mancata applicazione e il mancato rispetto del Codice possono comportare il licenziamento o altre azioni disciplinari. Ciascuno di noi **ha la responsabilità** di comprendere e mettere in pratica le disposizioni del presente Codice nelle proprie attività lavorative, e di **usare il buon senso** in tutte le interazioni aziendali.

Ci impegniamo a **lavorare insieme** come un unico team globale per sviluppare soluzioni in grado di soddisfare le esigenze dei nostri clienti, **fornire costantemente prodotti affidabili** e **innovare continuamente** al fine di rispondere alle esigenze future dei mercati che serviamo. Tutte queste azioni sono in linea con la **creazione costante di valore** per i nostri azionisti.

Questa mentalità **One Methode** è la nostra base per il successo e delinea i modi attraverso i quali **ci guadagniamo il diritto** di assumere la posizione di leader con l’innovazione, il valore, la responsabilità e la fiducia. Svolgiamo il nostro lavoro insieme, con **onestà, equità e disciplina**, e interagiamo con professionalità con membri del team, clienti, fornitori, concorrenti e le nostre comunità, ovunque siamo presenti nel mondo. Il comportamento corretto è un principio fondamentale.

One Methode significa anche dare la priorità all’organizzazione nel suo complesso rispetto agli interessi di una divisione aziendale, di una particolare sede o di qualsiasi individuo all’interno dell’azienda. Non dobbiamo competere con Methode né aiutare altre persone a farlo. Agiamo nell’interesse superiore di Methode ogni volta che si presentano opportunità di business.

One Methode:

Ci impegniamo a lavorare insieme come un unico team globale per sviluppare continuamente soluzioni in grado di soddisfare le esigenze del futuro. Questa mentalità è la nostra base per il successo e delinea i modi attraverso i quali ci guadagniamo il diritto di assumere la posizione di leader con l’innovazione, il valore, la responsabilità e la fiducia.

I. Ottenere e mantenere la fiducia

Prendere le giuste decisioni

In Methode, otteniamo e **instauriamo un rapporto di fiducia** con tutti i nostri stakeholder (clienti, fornitori, dipendenti, azionisti, autorità di regolamentazione) **facendo sempre la cosa giusta**, anche quando è difficile. Se ti trovi di fronte a una decisione difficile, prenditi del tempo per pensare e poniti le seguenti domande:

- La mia decisione è in linea con il nostro Codice e le nostre politiche?
- Come giudicherebbero gli altri la mia decisione?
- Sono disposto/a ad assumermi la responsabilità della mia decisione?
- La mia decisione rispetta la legge?

Non tutte le decisioni sono “bianche” o “nere”, e non ci aspettiamo che tu abbia tutte le risposte, ma piuttosto che **tu chieda una guida** per fare chiarezza **prima di agire** se non sei sicuro/a di cosa fare.

Parlare apertamente

One Methode significa che, attraverso le nostre azioni, ognuno di noi contribuisce alla nostra cultura e a ciò che vuole dire far parte di Methode. Crediamo che la nostra credibilità, inclusa la nostra capacità di assumerci la responsabilità delle nostre azioni, ci permetta di guadagnare e rafforzare la fiducia che gli altri ripongono in noi. Ci aspettiamo che tu dimostri **etica e integrità** attraverso le tue azioni, ed eviti comportamenti che potrebbero danneggiare la nostra reputazione o creare l'apparenza di condotta scorretta.

Tutti noi contribuiamo alla nostra cultura di **fare la cosa giusta**, creare un ambiente che incoraggi la condivisione delle conoscenze, la segnalazione e la gestione delle preoccupazioni quando vengono identificate, e fare tesoro delle lezioni apprese. Tutti i nostri leader sono tenuti a sostenere la cultura di Methode per **garantire una comunicazione aperta e proteggere coloro che parlano apertamente** o esprimono preoccupazioni.

Se qualcosa non ti sembra giusto o se ritieni che si sia verificata o che si verificherà una violazione di una politica, del Codice o di una legge applicabile a Methode, segnala la tua preoccupazione utilizzando uno dei metodi riportati di seguito:

- rivolgiti a un supervisore diretto o un altro manager; oppure
- contatta l'Ufficio Conformità, Legale o Risorse Umane; oppure
- accedi alla HelpLine di Methode (segnalazione anonima disponibile 24 ore su 24, 7 giorni su 7, in più lingue: <https://methode.integrityline.com>).

Sappiamo che esprimere una preoccupazione può essere un processo scomodo. Elogiamo il tuo coraggio e apprezziamo che tu faccia la tua parte per aiutarci a **condurre l'azienda nel modo giusto**. Methode vieta severamente l'intimidazione o la ritorsione nei confronti di chiunque effettui una segnalazione onesta in buona fede.

Il nostro impegno per la qualità e il miglioramento continuo

La cultura della fiducia di Methode comprende la **fornitura di prodotti di qualità** e il **rispetto dei nostri impegni**. Diamo priorità alla trasparenza e all'integrità dei dati in ogni processo e **agiamo rapidamente** per identificare, valutare e risolvere i problemi di sicurezza dei prodotti. Se sei coinvolto/a nella progettazione o nella produzione di prodotti, mantieni registri di qualità **accurati e completi** in tutti i processi di produzione, compresi i risultati dei test e i rapporti di ispezione. Non travisare mai i risultati, non aggirare i controlli e non prendere scorciatoie che potrebbero compromettere la qualità, la sicurezza o le prestazioni. Se osservi difetti o deviazioni di conformità, informa immediatamente un leader di Methode e adotta misure per implementare azioni correttive.

Per preservare la fiducia occorre **un'incessante ricerca del miglioramento continuo** attingendo agli insegnamenti tratti, investendo nella formazione per affinare le nostre competenze e mettendo in discussione le pratiche obsolete. Ognuno di noi ha la responsabilità di **cercare modi migliori di lavorare** attraverso l'apprendimento, la collaborazione o l'innovazione, così da poter anticipare le esigenze dei clienti e mantenere le nostre promesse. Seguendo il Methode Production System, ci assicuriamo di rimanere disciplinati e proattivi, pronti a soddisfare e **superare le aspettative**.

Concorrenza leale

Cerchiamo di superare la concorrenza **in modo equo e onesto**. Cerchiamo di ottenere vantaggi competitivi attraverso **prestazioni superiori**, e mai con pratiche commerciali non etiche o illegali. Ad esempio, nei nostri rapporti con la concorrenza e nella definizione dei prezzi e delle condizioni di vendita con clienti e rivenditori, non fissiamo i prezzi, non concordiamo se o come presentare le offerte, non ci dividiamo i mercati né ci impegniamo in altre pratiche anticoncorrenziali.

Inoltre, non discutiamo con i nostri concorrenti informazioni di mercato non pubbliche, inclusi prezzi, territori o strategie. **Rispettiamo i diritti di proprietà intellettuale** altrui e non otterremo né utilizzeremo impropriamente le loro informazioni riservate. **Descriviamo i nostri prodotti** e le nostre offerte di prodotti **in modo veritiero e accurato**, e non utilizziamo pratiche di marketing sleali.

- Competere in modo equo

- Proteggere le informazioni riservate
- Comunicare in modo onesto

Evitare i conflitti di interessi

Le decisioni aziendali devono basarsi sulle esigenze di Methode, non sul potenziale guadagno personale o sugli interessi di familiari, amici o altre terze parti. Non utilizzare risorse o beni aziendali o il tuo tempo al servizio di Methode per guadagno personale o interessi privati. Methode **richiede di comunicare quando un interesse privato interferisce** in qualche modo, o sembra interferire, con i suoi interessi.

Ti preghiamo di collaborare con l'Ufficio Legale o Conformità per **affrontare e risolvere eventuali conflitti potenziali. Non prendere parte alle decisioni di Methode** che riguardano qualsiasi azienda **sotto il tuo controllo o quello di un tuo familiare, oppure in cui tu o un tuo familiare avete un interesse finanziario significativo**, nonché alle **decisioni o questioni aziendali** che coinvolgono un familiare o un'altra persona con cui hai una relazione personale importante.

II. Condurre gli affari nel modo giusto

In qualità di organizzazione globale che conduce attività commerciali in diversi Paesi e attraverso varie frontiere, **Methode garantisce di operare in conformità a tutte le leggi applicabili**. Ciò include le leggi e i regolamenti in materia di anticorruzione e anticoncussione, antiriciclaggio di denaro, impatto ambientale, diritti umani, diritti dei lavoratori, sanzioni e import/export, imposte e dogane. **Chiedi sempre indicazioni all'Ufficio Legale o Conformità** ogni volta che non sei sicuro/a di come le leggi o i regolamenti possano applicarsi al tuo lavoro o alle attività aziendali di Methode.

Approvvigionamento responsabile e gestione del rischio di terze parti

Selezioniamo fornitori, partner commerciali e altri appaltatori che condividono il nostro impegno a **fare business nel modo giusto**. Ingaggiamo terze parti solo per **finalità aziendali legittime**, sulla base di qualifiche oggettive e dopo un processo di selezione approfondito e una due diligence basata sul rischio.

Gestiamo le spese aziendali in modo responsabile e **seguiamo la Matrice dell'Autorità Globale e le politiche sulle spese** quando assumiamo o eseguiamo impegni per Methode.

Prestiamo attenzione a **evitare l'uso di materiali o servizi** che contribuiscono a violazioni dei diritti umani, corruzione, finanziamento di gruppi armati e altri danni sociali. Nel gestire

e supervisionare gli incarichi di terze parti per conto di Methode, ci assicuriamo che il lavoro svolto per Methode sia **coerente con tutte le politiche e le aspettative di conformità di Methode**.

Non ingaggiare mai una terza parte per eseguire azioni che non potresti effettuare in prima persona perché vietate.

- Ho bisogno di un NDA?
- Sto seguendo le politiche aziendali?
- Ho valutato la terza parte?

Per ulteriori dettagli, fai riferimento a Methode Connect, alla Matrice dell'Autorità Globale e alle Politiche sulle spese applicabili.

Commercio internazionale e dogane

Adottiamo misure volte a **rispettare tutti i requisiti commerciali e doganali applicabili** agli spostamenti delle nostre merci e materiali a livello globale. Il commercio internazionale è un campo dinamico e, a seconda del tipo di transazione, le regole di importazione ed esportazione possono differire a seconda del Paese o comportare requisiti contrastanti.

Se il tuo ruolo prevede lo spostamento o la spedizione di merci oltre i confini internazionali o la conformità a eventuali obblighi doganali, devi seguire i processi stabiliti e conservare e riportare dati commerciali accurati per rispettare le restrizioni all'import-export. Ma soprattutto, ognuno di noi deve sapere come **riconoscere** le situazioni con implicazioni sui controlli commerciali e **parlare apertamente** e **chiedere indicazioni** ogni volta che si accorge di un problema o non è sicuro/a di come mantenere la conformità.

Registri accurati Fornisci informazioni accurate, complete e tempestive sulle transazioni di importazione ed esportazione, nonché sulla classificazione delle merci.

Dazi e imposte Assicurati di rispettare pienamente i requisiti locali prima di richiedere la riduzione delle aliquote fiscali o dei dazi.

Usi finali vietati Assicurati che l'esportazione non sia destinata a usi finali vietati, ad esempio a impieghi nucleari o militari in alcuni Paesi.

Screening delle terze parti Esegui lo screening di tutte le parti prima di stipulare contratti, inclusi i potenziali clienti, e non condurre mai affari con Paesi o individui soggetti a divieti o sanzioni.

Boicottaggio Non accettare mai di partecipare a un boicottaggio o di rifiutare di trattare con un cliente specifico, tranne ove tu abbia ricevuto indicazioni in tal senso dall'Ufficio Legale o Conformità.

Per i dettagli completi, visita la pagina Politiche su Methode Connect.

III. Condurre affari in sicurezza e con rispetto

Un luogo di lavoro sicuro e rispettoso

Riconosciamo che le nostre **persone sono la nostra risorsa più preziosa**. Ci impegniamo a fornire un luogo di lavoro in cui ogni dipendente, appaltatore e visitatore possa sentirsi **al sicuro, apprezzato e supportato**. Sosteniamo una cultura di **responsabilità condivisa** a favore di salute e sicurezza.

Ognuno di noi **ha la responsabilità di seguire i processi di sicurezza** progettati per proteggerci, **rispettando** le pratiche di lavoro richieste, utilizzando dispositivi di protezione adeguati ed evitando di prendere scorciatoie che possono compromettere la nostra sicurezza o quella degli altri. Attraverso l'identificazione proattiva e la mitigazione del rischio, **consentiamo alle persone di assumersi la responsabilità** del proprio benessere e del benessere di coloro che le circondano.

Methode vieta la discriminazione basata su razza, colore della pelle, religione, credo, età, sesso, origine nazionale, identità o espressione di genere, orientamento sessuale, disabilità, condizioni mediche, stato civile, stato di veterano o militare, stato di cittadinanza o qualsiasi altro stato legalmente protetto. Violenza, intimidazioni, molestie sessuali e comportamenti manipolativi non sono accettabili.

Se subisci o assisti a un comportamento problematico o a condizioni non sicure sul lavoro, intervieni per fermarlo **facendo sentire la tua voce** direttamente sul momento o **chiedendo aiuto** a un leader di Methode.

Methode si impegna a **proteggere i diritti umani** per la propria forza lavoro, inclusa la catena di approvvigionamento. Methode non tollera condizioni di lavoro illegale o forzato, né trattamenti crudeli o disumani correlati alla propria attività.

Methode **sostiene** la libertà di movimento e di associazione dei lavoratori, compresi i **diritti dei lavoratori** di formare e unirsi a sindacati di propria scelta, di negoziare collettivamente, di partecipare ad assemblee pacifiche, nonché di astenersi da tali attività.

Lavoro di squadra e collaborazione

Il lavoro di squadra produttivo è una parte fondamentale della nostra cultura **One Methode**, in cui **lavoriamo in collaborazione** e risolviamo i conflitti in modo diretto e rispettoso. Ci impegniamo a creare luoghi di lavoro inclusivi e diversificati, in cui vi sia uno scambio libero di prospettive diverse e uniche ai fini **del miglioramento e dell'innovazione continui**. Basiamo le nostre decisioni in materia di occupazione su esigenze aziendali legittime, merito, competenze e qualifiche, e sulle relative prestazioni lavorative. Ci aspettiamo che tutte le persone nel nostro ambiente di lavoro si trattino con **fiducia e rispetto reciproci** e si comportino da amministratori e cittadini responsabili nelle comunità in cui operiamo.

Responsabilità ambientale

Methode si impegna a **ridurre il proprio impatto ambientale** e a essere **custode responsabile** degli ambienti in cui opera. Ci impegniamo a supportare le pratiche aziendali sostenibili, tra cui la prevenzione e la mitigazione dell'inquinamento e degli impatti negativi sulla salute, la riduzione al minimo dei rifiuti e la **gestione responsabile** di risorse quali acqua, energia e materiali utilizzati nelle nostre attività aziendali. Methode adotta misure per ridurre le proprie emissioni dirette e indirette di anidride carbonica, e si impegna a esplorare l'uso dell'elettricità verde e di materiali secondari o biomateriali nelle proprie operazioni e nella catena di approvvigionamento.

Consulta l'ultimo Rapporto sulla responsabilità aziendale di Methode per maggiori dettagli sul nostro impegno ambientale.

IV. Condurre affari con integrità

Integrità finanziaria e precisione nella tenuta dei registri

Siamo **onesti e trasparenti** riguardo alle nostre operazioni e prestazioni. I nostri rendiconti finanziari, libri e registri, e la nostra documentazione devono **riflettere accuratamente la nostra attività aziendale**. Ogni volta che comunichiamo o segnaliamo informazioni internamente o esternamente, devono essere **veritiere, accurate e complete**.

Vietiamo conti o transazioni occultati o non registrati, così come transazioni collaterali non documentate. Assicurati che tutte le transazioni, incluse le ore lavorate e le spese aziendali, siano **registrate in modo accurato e completo** nei sistemi e nei registri di Methode. Non prendere mai parte ad azioni di occultamento, falsificazione o insabbiamento. Seguiamo tutti gli standard, i principi, le leggi e i requisiti aziendali

applicabili alla contabilità e alla rendicontazione finanziaria, nonché alla rendicontazione esterna e alle interazioni con regolatori o revisori governativi.

Fai riferimento alle Politiche finanziarie e contabili di Methode per ulteriori indicazioni su tali argomenti.

Anticorruzione

Non offriamo, paghiamo o accettiamo tangenti, bustarelle o altri pagamenti impropri in relazione all'attività di Methode. Questo vale per le interazioni con enti e agenzie governative, ma anche con persone e aziende del settore privato.

Non offrire, promettere, fornire, sollecitare, autorizzare o **accettare mai alcuna cosa di valore**, direttamente o indirettamente, tramite terzi, allo scopo di **influenzare impropriamente** le azioni o le decisioni del destinatario per ottenere o mantenere un'opportunità commerciale o assicurare un vantaggio improprio. Non dare o accettare doni od ospitalità con l'intento di influenzare una decisione aziendale, sia nei rapporti con dipendenti governativi che nel settore privato.

Le donazioni a enti di beneficenza, comprese le sponsorizzazioni a favore di enti di beneficenza qualificati, possono essere effettuate solo per un **valido scopo benefico** e in conformità a tutte le politiche aziendali.

Per ulteriori dettagli su come agire correttamente riguardo a questi argomenti, fai riferimento alla Politica anticorruzione, alla Politica su doni e ospitalità, alla Politica sulle donazioni di beneficenza e sui contributi politici di Methode, e alla Matrice dell'Autorità Globale.

Protezione dei beni

Proteggiamo i **beni utilizzati** nella nostra attività da perdite dovute a furto, negligenza, uso improprio o spreco, indipendentemente dal fatto che si tratti di proprietà fisica (apparecchiature per impianti, scorte, utensili, veicoli, dispositivi IT) o intellettuale (informazioni riservate, brevetti, segreti commerciali e know-how). Ciò vale per i beni appartenenti a Methode e ad altri, come clienti e fornitori. Crea e archivia sempre i documenti aziendali in conformità con le politiche di Methode sui **sistemi approvati**. Fai riferimento alle politiche di conservazione dei documenti di Methode per sapere come **eliminare correttamente** i documenti, e segui le istruzioni dell'Ufficio Legale se ti viene chiesto di conservare documenti specifici che potrebbero essere correlati a una questione legale o di conformità.

Utilizziamo i beni di Methode, comprese le attrezzature aziendali, i macchinari, i sistemi di comunicazione e altre proprietà, allo scopo di svolgere attività lavorative per Methode. Alcuni usi personali limitati di apparecchiature IT e veicoli aziendali possono essere consentiti a condizione che siano occasionali, non interferiscano con il proprio lavoro e comunque rispettino tutte le politiche aziendali. Ove consentito dalla legge, Methode può monitorare i siti aziendali e qualsiasi comunicazione effettuata attraverso i sistemi aziendali per garantire la conformità alla legge e alle politiche aziendali.

Fai riferimento alle Politiche sulla sicurezza delle informazioni di Methode per ulteriori dettagli su come agire correttamente riguardo all'uso della tecnologia dell'informazione.

Informazioni riservate e proprietarie

Noi di Methode **proteggiamo tutte le informazioni riservate e proprietarie** che possono includere informazioni su Methode, i nostri fornitori, i nostri clienti o i membri del nostro team. **Le informazioni riservate generalmente includono tutto ciò che non è stato reso disponibile al pubblico**, come la proprietà intellettuale e le informazioni che potrebbero essere dannose per la concorrenza leale o utili ai concorrenti, qualora fossero divulgate.

L'utilizzo o la divulgazione di informazioni riservate o proprietarie, compresa la proprietà intellettuale, senza l'opportuna autorizzazione e senza un valido motivo commerciale non sono consentiti e potrebbero danneggiare la reputazione della nostra azienda o l'attività dei nostri clienti o fornitori. Quando trattiamo informazioni riservate, dobbiamo **rispettare la confidenzialità**, la **privacy** e i **diritti di proprietà intellettuale altrui**, e possiamo **condividerle solo in base al principio della "necessità di conoscerle", quando siamo autorizzati a farlo**. Questa regola continua ad applicarsi anche in seguito alla conclusione del tuo impegno presso Methode.

L'insider trading è illegale e scorretto dal punto di vista etico. È vietato acquistare o vendere titoli di Methode, o di altre società che fanno o si aspettano di fare affari con Methode, sulla base di informazioni privilegiate. I dipendenti, i funzionari e gli amministratori che hanno accesso a informazioni riservate sull'Azienda o su qualsiasi altra entità non sono autorizzati a utilizzarle o condividerle per la negoziazione di titoli.

Consulta la Politica sull'insider trading per maggiori dettagli su questo argomento.

Privacy e protezione dei dati

Rispettiamo la privacy di coloro che ci affidano i loro dati personali, ad esempio membri del team, clienti, fornitori e altre parti coinvolte nella nostra attività. **Proteggiamo le informazioni personali identificabili e le informazioni sensibili** da divulgazione o uso

non autorizzati. La raccolta e il trattamento delle informazioni personali devono essere **limitati solo a ciò che è necessario per scopi aziendali legittimi specifici**.

Proteggi sempre le informazioni riservate e gli altri dati aziendali seguendo le Politiche di sicurezza delle informazioni, conservando i file in modo appropriato in aree di archiviazione protette, **proteggendo le apparecchiature e i dispositivi IT** da furti e accessi non autorizzati, e seguendo i programmi di conservazione applicabili.

Per ulteriori dettagli, fai riferimento a Methode Connect per le relative Politiche sulla sicurezza delle informazioni.

Comunicazione e connessione

La reputazione della nostra Azienda si basa sulla **trasparenza**, l'**accuratezza** e la **coerenza** delle nostre dichiarazioni pubbliche, comprese quelle sui social media e altre comunicazioni sulla nostra attività. **Presta attenzione quando condividi informazioni** al di fuori di Methode e non parlare con i media né fare dichiarazioni per conto di Methode. Solo le persone **autorizzate a parlare per conto dell'Azienda** possono farlo.

I social media e il networking online offrono opportunità di connettersi con le persone di tutto il mondo. Usa il **buon senso** e **rispetta gli altri** nelle comunicazioni online ed evita la parvenza di parlare a nome di Methode. Fai riferimento alla Politica sui social media di Methode per dettagli sulle aspettative aziendali.

Methode **dà valore al diritto e alla responsabilità** dei propri dipendenti, in quanto cittadini privati, di partecipare al processo politico e civico. La partecipazione ad attività politiche è una questione di **scelta personale** e non deve suggerire il sostegno di Methode, né deve essere svolta in orario aziendale o implicare l'uso di risorse aziendali.

Fai riferimento alla Politica sui social media di Methode per dettagli sulle aspettative aziendali.

Sedi di Methode Electronics, Inc. in tutto il mondo

Deroghe

Qualsiasi deroga al presente Codice può essere concessa solo dall'Amministratore delegato e dal Responsabile dell'Ufficio Legale, salvo che una deroga per un Amministratore esecutivo o un Direttore richieda l'approvazione del Comitato di revisione del Consiglio di amministrazione di Methode.