

# METHODE ELECTRONICS, INC

## TOIMINTAOHJEET

MAALISKUU 2026

Nämä toimintaohjeet määrittävät odotukset, jotka ohjaavat päätöksiämme, toimintaamme ja vuorovaikutuksiamme. Ne koskevat meitä kaikkia organisaation kaikilla tasoilla. Työskentelemällä Methodella sitoudumme noudattamaan näitä standardeja.

### Sisällysluettelo

- I. Luottamuksen ansaitseminen ja ylläpitäminen
  - Hyvien päätösten tekeminen
  - Speak Up eli tuo asia esiin
  - Sitouksemme laatuun ja jatkuvaan parantamiseen
  - Reilu kilpailu
  - Eturistiriitojen välttäminen
- II. Liiketoiminnan harjoittaminen oikealla tavalla
  - Hyvien päätösten tekeminen
  - Speak Up eli tuo asia esiin
  - Sitouksemme laatuun ja jatkuvaan parantamiseen
  - Reilu kilpailu
  - Eturistiriitojen välttäminen
- III. Liiketoiminnan harjoittaminen turvallisesti ja kunnioittavasti
  - Tiimityö ja yhteistyö
  - Turvallinen ja kunnioittava työpaikka
  - Ympäristövastuu
- IV. Rehellinen liiketoiminta
  - Taloudellinen rehellisyys ja tarkka kirjanpito
  - Korruption torjunta
  - Omaisuuden suojaaminen
  - Luottamukselliset ja yhtiön omistamat tiedot
  - Yksityisyys ja tietosuoja
  - Viestintä ja yhteydenpito

# Johdanto

Nämä toimintaohjeet ("ohjeet") koskevat kaikkia työntekijöitä, toimihenkilöitä, johtajia, alihankkijoita ja muita tahoja, jotka toimivat Methode Electronics, Inc:n ja sen tytäryhtiöiden ("Methode") puolesta maailmanlaajuisesti. Nämä ohjeet asettavat perusodotukset **tavallemme harjoittaa liiketoimintaa**, ja ne muodostavat Methoden työsuhteen ehdon. Ohjeiden noudattamatta jättäminen voi johtaa työsuhteen irtisanomiseen tai muihin kurinpitotoimiin. Meidän kaikkien vastuulla on ymmärtää ja soveltaa näitä ohjeita työtehtävissämme, ja jokaisen tulee **ottaa vastuu hyvän arvostelukyvyn käyttämisestä** kaikissa liiketoiminnan tilanteissa.

Olemme sitoutuneet **työskentelemään yhdessä** yhtenä maailmanlaajuisena tiiminä kehittääksemme ratkaisuja asiakkaidemme tarpeisiin, toimittaaksemme **johdonmukaisesti luotettavia tuotteita** ja **innovoidaksemme jatkuvasti** vastataksemme palvelemiemme markkinoiden tulevaisuuden tarpeisiin. Kaikki nämä toimet ovat linjassa sen kanssa, että **luomme jatkuvasti arvoa** osakkeenomistajillemme.

Tämä **One Methode** -ajattelutapa luo perustan menestyksellemme ja sille, miten **ansaitsemme** johtoaseman innovaatioiden, arvon, vastuun ja luottamuksen kautta. Noudatamme **rehellisyyden, oikeudenmukaisuuden ja kurinalaisuuden periaatteita** työssämme sekä osallistuessamme ammatilliseen vuorovaikutukseen tiimin jäsenten, asiakkaiden, toimittajien, kilpailijoiden ja yhteisöjemme kanssa kaikkialla maailmassa. Tämä reilun kaupankäynnin periaate on kriittinen.

**One Methode** tarkoittaa myös sitä, että asetamme koko organisaatiomme yhtiön liiketoimintayksikön, tietyn toimipaikan tai yksilön etujen edelle. Meidän ei pitäisi kilpailla Methoden kanssa tai auttaa muita tekemään niin. Edistämme Methoden laajempia etuja aina, kun liiketoiminnan mahdollisuuksia syntyy.

## **One Methode:**

Olemme sitoutuneet työskentelemään yhdessä yhtenä maailmanlaajuisena tiiminä kehittääksemme jatkuvasti ratkaisuja, jotka vastaavat tulevaisuuden tarpeisiin. Tämä ajattelutapa luo perustan menestyksellemme ja sille, miten ansaitsemme johtoaseman innovaatioiden, arvon, vastuun ja luottamuksen kautta.

## **I. Luottamuksen ansaitseminen ja ylläpitäminen**

### **Hyvien päätösten tekeminen**

Me Methodella ansaitsemme ja **luomme luottamusta** kaikkiin sidosryhmiimme – asiakkaisiin, toimittajiin, työntekijöihin, osakkeenomistajiin, sääntelyviranomaisiin – **toimimalla oikein** joka kerta, myös silloin, kun se on vaikeaa. Jos olet vaikean päätöksen edessä, mieti asiaa rauhassa ja kysy itseltäsi seuraavat kysymykset:

- Onko päätökseni ohjeidemme ja käytäntöjemme mukainen?
- Miltä päätökseni näyttäisi muiden silmissä?
- Olenko valmis olemaan vastuussa päätöksestäni?
- Noudattaako päätökseni lakia?

Kaikki päätökset eivät ole mustavalkoisia, emmekä odota sinun tietävän kaikkia vastauksia. Odotamme sinun **pyytävän neuvoa** ja selvittävän asian **ennen päätöksen tekemistä** aina, kun et ole varma oikeasta toimintatavasta.

## Speak Up eli tuo asia esiin

**One Methode** tarkoittaa, että jokaisen panos myötävaikuttaa kulttuuriimme ja siihen, mitä tarkoittaa olla osa Methodea. Uskomme, että luottamus ansaitaan ja että uskottavuutemme vahvistaa sitä, mukaan lukien kykyämme pitää itseämme vastuussa toimistamme. Odotamme sinun toimivan **eettisesti ja rehellisesti** ja välttävän käyttäytymistä, joka voi vahingoittaa mainettamme tai luoda vääränlaisen toiminnan vaikutelman.

Me kaikki annamme oman panoksemme **oikein toimimisen** kulttuuriimme luoden ympäristön, joka rohkaisee jakamaan tietoa, tuomaan esiin ja huomioimaan tunnistettuja huolenaiheita ja soveltamaan opittuja asioita. Kaikkien johtajiemme odotetaan vaalivan Methoden kulttuuria **varmistaakseen viestinnän avoimuuden** ja **suojellakseen niitä, jotka tuovat asioita esiin** tai ilmaisevat huolensa.

Jos jokin asia ei vaikuta oikealta tai jos uskot, että on tapahtunut tai tulee tapahtumaan Methode-käytännön, toimintaohjeen tai sovellettavan lain rikkomus, ilmoita huolenaiheestasi jollakin jäljempänä olevista Speak Up -menetelmistä:

- keskustele lähimmän esihenkilön tai muun esihenkilön kanssa
- ota yhteyttä vaatimustenmukaisuus-, laki- tai henkilöstöosastoon
- käytä Methode HelpLine -palvelua (nimetön raportointi käytettävissä ympäri vuorokauden, 7 päivänä viikossa, useilla kielillä: <https://methode.integrityline.com>)

Ymmärrämme, että huolenaiheesta kertominen voi olla epämiellyttävä prosessi. Kiitämme rohkeudestasi ja arvostamme sitä, että teet osasi auttaaksesi meitä **harjoittamaan oikeanlaista liiketoimintaa**. Methode kieltää ehdottomasti uhkailun tai kostotoimet ketä tahansa kohtaan, joka tekee rehellisen ilmoituksen hyvässä uskossa.

## Sitoumuksemme laatuun ja jatkuvaan parantamiseen

Methoden luottamukseen perustuvaan kulttuuriin kuuluu **laadukkaiden tuotteiden toimittaminen** ja **sitoumustemme kunnioittaminen**. Priorisoimme läpinäkyvyyttä ja tietojen eheyttä kaikissa prosesseissa ja **toimimme nopeasti** tunnistaaksemme, arvioidaksemme ja ratkaistaksemme tuoteturvallisuuden ongelmia. Jos osallistut tuotteiden suunnitteluun tai valmistukseen, ylläpidä **tarkkoja ja kattavia** laatumietoja kaikkien tuotantoprosessien aikana, mukaan lukien testitulokset ja tarkastusraportit. Älä koskaan vääristele tuloksia, ohita valvontatoimia tai käytä oikoteitä, jotka voisivat vaarantaa laadun, turvallisuuden tai suorituskyvyn. Jos havaitset vaatimustenmukaisuuteen liittyviä vikoja tai poikkeamia, ilmoita niistä välittömästi Methode-johtajalle ja ryhdy toimiin korjaavien toimenpiteiden toteuttamiseksi.

Luottamuksen ylläpitäminen vaatii **herkeämätöntä ja jatkuvaa parantamista** soveltamalla opittuja asioita, investoimalla koulutukseen taitojemme hiomiseksi ja haastamalla vanhentuneita toimintatapoja. Meillä kaikilla on velvollisuus **etsiä parempia työskentelytapoja** joko oppimisen, yhteistyön tai innovaation avulla, jotta voimme ennakoida asiakkaiden tarpeet ja täyttää lupauksemme. Noudattamalla Methode-tuotantojärjestelmää varmistamme, että pysymme kurinalaisina ja ennakoivina, valmiina täyttämään ja **ylittämään odotukset**.

## Reilu kilpailu

Pyrimme päihittämään kilpailijamme **reilusti ja rehellisesti**. Etsimme kilpailuetuja **ylivoimaisella suorituskyvyllä**, emme koskaan epäeettisten tai laittomien liiketoimintakäytäntöjen avulla. Esimerkiksi suhteissamme kilpailijoihin sekä hintojen ja myyntiehtojen asettamisessa asiakkaiden ja jälleenmyyjien kanssa emme sovi hinnoista tai tarjoukseen osallistumisesta tai osallistumistavasta, jaa markkinoita tai osallistu muihin kilpailua rajoittaviin käytäntöihin.

Emme myöskään keskustele kilpailijoiden kanssa ei-julkisista markkinatiedoista, mukaan lukien hinnat, alueet tai strategiat. **Kunnioitamme muiden immateriaalioikeuksia** emmekä hanki tai väärinkäytä heidän luottamuksellisia tietojaan asiattomasti.

**Kuvailemme tuotteitamme** ja tuotetarjontaamme **totuudenmukaisesti ja tarkasti** emmekä osallistu epäreiluihin markkinointikäytäntöihin.

- Kilpaile reilusti
- Suojaa luottamukselliset tiedot
- Viesti rehellisesti.

## **Eturistiriitojen välttäminen**

**Liiketoiminnan päätösten tulee perustua Methoden tarpeisiin**, ei mahdolliseen henkilökohtaiseen hyötyyn tai perheenjäsenten, ystävien tai muiden kolmansien osapuolten etuihin. Älä käytä Methoden resursseja, omaisuutta tai työaikaa henkilökohtaisen edun tai yksityisten etujen tavoittelemiseen. **Jos yksityinen etu häiritsee jollakin tavalla** tai jopa vain vaikuttaa häiritsevän Methoden etuja, Methode **edellyttää asiasta ilmoittamista**.

**Käsittele ja ratkaise mahdolliset ristiriidat** yhteistyössä laki- tai vaatimustenmukaisuusosaston kanssa. **Jättäydy pois Methoden päätöksenteosta**, jos se koskee yritystä, jossa sinulla tai perheenjäsenelläsi **on määräysvalta tai merkittävä taloudellinen intressi**, sekä **päätöksistä tai liiketoiminta-asioista**, joihin liittyy perheenjäsen tai muu henkilö, jonka kanssa sinulla on merkittävä henkilökohtainen suhde.

## **II. Liiketoiminnan harjoittaminen oikealla tavalla**

Maailmanlaajuisena organisaationa, joka harjoittaa liiketoimintaa yli rajojen, **Methode varmistaa toiminnan kaikkien sovellettavien lakien mukaisesti**. Näihin kuuluvat lait ja määräykset, jotka liittyvät korruption ja lahjonnan torjuntaan, rahanpesun torjuntaan, ympäristövaikutuksiin, ihmisoikeuksiin, työntekijöiden oikeuksiin, pakotteisiin sekä tuontiin ja vientiin, verotukseen ja tullaukseen. **Pyydä aina neuvoja laki- tai vaatimustenmukaisuusosastolta**, jos et ole varma siitä, miten lait tai määräykset koskevat työtäsi tai Methoden liiketoimintaa.

### **Vastuullinen hankinta ja kolmannen osapuolen riskienhallinta**

Valitsemme toimittajia, liikekumppaneita ja muita urakoitsijoita, jotka jakavat sitouksemme **liiketoiminnan harjoittamiseen oikealla tavalla**. Palkkaamme kolmansia osapuolia työskentelemään Methoden puolesta vain **laillisiin liiketoimintatarkoituksiin** objektiivisten pätevyyksien perusteella, perusteellisen valintaprosessin ja riskipohjaisen due diligence -selvityksen jälkeen.

Hoidamme yrityksen kuluja vastuullisesti ja **noudatamme maailmanlaajuista viranomaismatriisia ja kulukäytäntöjä** toteuttaessamme tai tehdessämme Methodea koskevia sitoumuksia.

Huolehdimme siitä, että **vältämme sellaisten materiaalien tai palveluiden käyttöä**, jotka myötävaikuttavat ihmisoikeusrikkomuksiin, korruptioon, aseellisten ryhmien

rahoittamiseen ja muihin yhteiskunnallisiin haittoihin. Kun kolmannen osapuolen Methoden toimeksiantoja hallitaan ja valvotaan, varmistamme, että sille tehty työ on **yhdenmukaista kaikkien Methoden käytäntöjen ja vaatimusten mukaisuusodotusten kanssa**.

Älä koskaan käytä kolmatta osapuolta sellaisen toimen suorittamiseen, johon suora osallistuminen olisi sinulta kiellettyä.

- Tarvitsenko salassapitosopimuksen?
- Noudatanko yrityksen käytäntöjä?
- Olenko tarkastanut kolmannen osapuolen?

Lisätietoja on Methode Connectissa, maailmanlaajuisessa viranomaismatriisissa ja soveltuvissa kulukäytännöissä.

## **Kansainvälinen kauppa ja tulliasiat**

Kun siirrämme tavaroitamme ja materiaalejamme ympäri maailmaa, ryhdymme toimenpiteisiin **noudattaaksemme kaikkia sovellettavia kauppa- ja tullivaatimuksia**. Kansainvälinen kauppa on dynaaminen kenttä, ja liiketapahtuman tyyppin mukaan tuonti- ja vientisäännöt voivat vaihdella maittain tai aiheuttaa keskenään ristiriitaisia vaatimuksia.

Jos työtehtävääsi kuuluu tavaroiden siirtäminen tai lähettäminen kansainvälisten rajojen yli tai tullivelvoitteiden noudattaminen, olet vastuussa vakiintuneiden prosessien noudattamisesta sekä tarkkojen kauppatietojen ylläpitämisestä ja raportoimisesta tuonti- ja vientirajoitusten noudattamiseksi. Jokaisen meistä on ennen kaikkea tiedettävä, miten **tunnistaa** tilanteet, joihin liittyy kaupan valvonnan vaikutuksia, ja **ilmoitettava** asiasta ja **pyydettyä neuvoa** aina, kun näemme ongelman tai olemme epävarmoja siitä, miten noudattaa vaatimuksia.

**Tarkka kirjanpito** Anna tarkkoja, kattavia ja ajantasaisia tietoja tuonti- ja vientitapahtumista, mukaan lukien tuotteiden luokittelu.

**Tullit ja verot** Varmista, että noudatat täysin paikallisen toimipaikan vaatimuksia ennen kuin haet vero- tai tullialennuksia.

**Kielletty loppukäyttö** Varmista, että tekemäsi vienti ei tue kiellettyjä loppukäyttötapoja, kuten ydinaseisiin tai sotilaallisiin tarkoituksiin liittyvää käyttöä tietyissä maissa.

**Kolmannen osapuolen tarkistus** Tarkista kaikki osapuolet ennen sopimusten solmimista, mukaan lukien mahdolliset asiakkaat, äläkä koskaan harjoita liiketoimintaa kiellettyjen tai pakotteiden alaisina olevien maiden tai henkilöiden kanssa.

**Boikotit** Älä koskaan suostu osallistumaan boikottiin tai kieltäytymään asioimasta tietyn asiakkaan kanssa, paitsi jos teet niin laki- tai vaatimustenmukaisuusohjeiden perusteella.

Katso kattavat tiedot Methode Connectin Käytännöt-sivulta.

### III. Liiketoiminnan harjoittaminen turvallisesti ja kunnioittavasti

#### Turvallinen ja kunnioittava työpaikka

Ymmärrämme, että **työntekijämme ovat arvokkain voimavaramme**. Pyrimme tarjoamaan työpaikan, jossa jokainen työntekijä, urakoitsija ja vierailija tuntee olonsa **turvalliseksi, arvostetuksi ja tuetuksi**. Kannustamme terveyteen ja turvallisuuteen tähtäävää **yhteisen vastuun** kulttuuria.

Jokaisen **vastuulla on noudattaa turvallisuusprosesseja**, jotka on suunniteltu suojelemaan meitä, **noudattamalla** vaadittuja työkäytäntöjä, käyttämällä asianmukaisia suojavarusteita ja olemalla käyttämättä oikoteitä, jotka vaarantavat meidän tai muiden turvallisuuden. Ennakoivan riskinkartoituksen ja -vähentämisen avulla **annamme yksilöille mahdollisuuden ottaa vastuun** omasta ja muiden henkilöiden hyvinvoinnista.

Methode kieltää syrjinnän rodun, ihonvärin, uskonnon, vakaumuksen, iän, sukupuolen, kansallisen alkuperän, sukupuoli-identiteetin tai -ilmaisun, seksuaalisen suuntautumisen, vamman, terveydentilan, siviilisäädyn, veteraani- tai sotilasaraseman, kansalaisuusarasan tai muun laillisesti suojatun arasan perusteella. Väkiaralta, pelottelu, seksuaalinen häirintä ja manipuloiva käyttäytyminen eivät ole hyväksyttäviä.

Jos koet tai havaitset ongelmallista käyttäytymistä tai vaarallisia olosuhteita työpaikalla, ryhdy toimiin arasan pysäyttämiseksi **ilmoittamalla asiasta** suoraan sillä hetkellä tai **pyytämällä apua** Methode-johdajalta.

Methode on sitoutunut **suojelemaan työntekijöidemme ihmisoikeuksia**, myös toimitusketjussamme. Methode ei suvaitse laittomia tai pakkotyöolosuhteita tai julmaa tai epäinhimillistä kohtelua liiketoimintamme yhteydessä.

Methode **tukee** työntekijöiden liikkumisvapautta ja yhdistymisvapautta, mukaan lukien **työntekijöiden oikeutta** muodostaa ammattiliittoja ja liittyä niihin, neuvotella kollektiivisesti, osallistua rauhanomaiseen kokoontumiseen sekä pidättäytyä tällaisesta toiminnasta.

## Tiimityö ja yhteistyö

Tuottava tiimityö on kriittinen osa **One Methode** -kulttuuriamme, jossa **työskentelemme yhteistyössä** ja ratkaisemme ristiriidat suoraan ja kunnioittavasti. Pyrimme luomaan osallistavia ja monimuotoisia työpaikkoja, joissa erilaisia, ainutlaatuisia näkökulmia vaihdetaan vapaasti, jotta voimme **jatkuvasti kehittyä ja innovoida**. Perustamme työllistämispäätöksemme oikeutettuihin liiketoiminnallisiin tarpeisiin, ansioihin, taitoihin ja pätevyysiin sekä suhteelliseen työsuoritukseen. Odotamme, että kaikki työympäristössämme kohtelevat toisiaan **keskinäisellä luottamuksella ja kunnioituksella** ja että he ovat vastuullisia toimijoita ja kansalaisia toimintayhteisöissämme.

## Ympäristövastuu

Methode on sitoutunut **vähentämään ympäristövaikutuksiaan** ja toimimaan **vastuullisena suojelijana** ympäristöissä, joissa toimimme. Olemme sitoutuneet toimimaan kestävien liiketoimintakäytäntöjen edelläkävijöinä, ja tähän sisältyy saasteiden ja kielteisten terveysvaikutusten ehkäiseminen ja vähentäminen, jätteiden minimoiminen ja liiketoiminnassamme käytettyjen resurssien, kuten veden, energian ja materiaalien, **vastuullinen käsittely**. Methode ryhtyy toimiin vähentääkseen suoria ja epäsuoria hiilidioksidipäästöjään, mukaan lukien vihreän sähkön mahdollisuuksien selvittäminen sekä toissijaisten materiaalien tai biomateriaalien käyttö toiminnoissamme ja toimitusketjussamme.

Katso lisätietoja ympäristötoimistamme Methoden uusimmasta yritysraportista.

## IV. Rehellinen liiketoiminta

### Taloudellinen rehellisyys ja tarkka kirjanpito

Olemme **rehellisiä ja läpinäkyviä** toimintamme ja suorituksemme suhteen. Tilinpäätöstemme, kirjanpitoimme ja tietojemme sekä dokumentaatiomme on **vastattava tarkasti liiketoimintaamme**. Aina kun viestimme tai raportoimme tietoja sisäisesti tai ulkoisesti, niiden on oltava **totuudenmukaisia, tarkkoja ja kattavia**.

Emme salli ilmoittamattomia tai kirjaamattomia tilejä tai tapahtumia emmekä dokumentoimattomia sivutransaktioita. Varmista, että kaikki liiketapahtumat, mukaan lukien tehty työaika ja liikekulut, **kirjataan tarkasti ja kattavasti** Methoden järjestelmiin ja rekistereihin – älä koskaan osallistu salaamiseen, väärentämiseen tai peittelyyn.

Noudatamme kaikkia sovellettavia standardeja, periaatteita, lakeja ja yhtiön vaatimuksia kirjanpidon ja taloudellisen raportoinnin sekä ulkoisen raportoinnin tai vuorovaikutuksen suhteen viranomaisten tai tarkastajien kanssa.

Katso Methoden talous- ja kirjanpitokäytännöistä lisätietoja kyseisistä aiheista.

## Korruption torjunta

Emme tarjoa, maksa tai ota vastaan lahjuksia, voitelurahoja tai muita sopimattomia maksuja Methoden liiketoimintaan liittyen. Tämä koskee vuorovaikutusta valtion tahojen ja virastojen sekä yksityisen sektorin henkilöiden ja yritysten kanssa.

Älä koskaan tarjoa, lupaa, anna, pyydä, valtuuta tai **hyväksy mitään arvokasta** suoraan tai välillisesti kolmansien osapuolten kautta **vaikuttaaksesi sopimattomasti** vastaanottajan toimiin tai päätöksiin liiketoiminnan hankkimiseksi tai säilyttämiseksi tai epäasianmukaisen edun varmistamiseksi. Älä koskaan anna tai ota vastaan lahjoja tai vieraanvaraisuutta tarkoituksena vaikuttaa liiketoimintapäätökseen, olipa kyseessä asiointi valtion työntekijöiden tai yksityisen sektorin kanssa.

Lahjoituksia hyväntekeväisyysjärjestöille, mukaan lukien päteviä hyväntekeväisyysjärjestöjä hyödyttävä sponsorointi, saa tehdä vain **asianmukaiseen hyväntekeväisyystarkoitukseen** ja kaikkien yhtiön käytäntöjen mukaisesti.

Lisätietoja siitä, miten toimimme oikein näiden aiheiden suhteen, saa Methoden korruptionvastaisesta käytännöstä, lahjoja ja kestitystä koskevasta käytännöstä, hyväntekeväisyyslahjoituksia ja poliittisia lahjoituksia koskevasta käytännöstä ja maailmanlaajuisesta viranomaismatriisista.

## Omaisuuksien suojaaminen

**Suojaamme liiketoiminnassamme käytettyä omaisuutta** varkauksien, huolimattomuuden, väärinkäytön tai tuhlauksen aiheuttamilta menetyksiltä – sekä fyysistä omaisuutta (laitosten laitteet, varastot, työkalut, ajoneuvot, IT-laitteet) että immateriaaliomaisuutta (luottamukselliset tiedot, patentit, liikesalaisuudet ja tietotaito). Tämä koskee Methoden sekä muiden, kuten asiakkaiden ja toimittajien, omaisuutta. Luo ja säilytä aina liiketoiminnan tiedot **hyväksytyissä järjestelmissä** Methoden käytäntöjen mukaisesti. Katso Methoden asiakirjojen säilytyskäytännöistä, miten asiakirjat **hävitetään**

**asianmukaisesti**, ja noudata lakiosaston ohjeita, jos sinua pyydetään säilyttämään tiettyjä asiakirjoja, jotka saattavat liittyä oikeudelliseen tai vaatimustenmukaisuusasiaan.

Käytämme Methoden omaisuutta, mukaan lukien yhtiön laitteet, koneet, viestintäjärjestelmät ja muu omaisuus, työn tekemiseen Methodelle. Joissakin tapauksissa yhtiön IT-laitteiden ja ajoneuvojen rajoitettu henkilökohtainen käyttö saattaa olla sallittua, kunhan se on satunnaista, ei häiritse työtä ja on muutoin yhtiön kaikkien käytäntöjen mukaista. Jos laki sallii, Methode voi valvoa yhtiön sivustoja ja kaikkea yhtiön järjestelmien kautta tapahtuvaa viestintää varmistaakseen lain ja yhtiön käytäntöjen noudattamisen.

Katso Methoden tietoturvakäytännöistä lisätietoja siitä, miten toimia oikein tietotekniikan käytössä.

## **Luottamukselliset ja yhtiön omistamat tiedot**

Methodella **suojamme kaikki luottamukselliset ja omistusoikeudelliset tiedot**, jotka voivat sisältää tietoja Methodesta, toimittajistamme, asiakkaistamme tai tiimimme jäsenistä. **Luottamuksellisiin tietoihin kuuluvat yleensä kaikki sellaiset tiedot, joita ei ole julkistettu yleisölle**, kuten immateriaalioikeudet ja tiedot, jotka saattaisivat olla haitallisia reilulle kilpailulle tai hyödyllisiä kilpailijoille, jos ne julkistetaan.

**Luottamuksellisten tai omistusoikeudellisten tietojen, mukaan lukien immateriaalioikeuksien, käyttäminen tai luovuttaminen** ilman asianmukaista lupaa ja pätevää liiketoiminnallista syytä ei ole sallittua ja voi vahingoittaa yhtiön mainetta tai asiakkaidemme tai toimittajiemme liiketoimintaa. Käsitellessämme luottamuksellisia tietoja meidän on **kunnioitettava muiden luottamuksellisuutta, yksityisyyttä ja immateriaalioikeuksia** ja **jaettava niitä vain tarvittaessa, kun meillä on siihen lupa**. Tämä sääntö pätee myös sen jälkeen, kun työsuhteesi Methodella päättyy.

Sisäpiirikauppa on laitonta ja epäeettistä. Sisäpiiritietojen perusteella tehty Methoden arvopapereiden ostaminen tai myyminen tai muiden yhtiöiden arvopapereiden ostaminen tai myyminen, jotka harjoittavat tai joiden odotetaan harjoittavan liiketoimintaa Methoden kanssa, on kiellettyä. Työntekijät, toimihenkilöt ja johtajat, joilla on pääsy yhtiön tai muun tahon luottamuksellisiin tietoihin, eivät saa käyttää tai jakaa näitä tietoja arvopaperikauppaa varten.

Lisätietoja tästä aiheesta on sisäpiirikaupan käytännössä.

## **Yksityisyys ja tietosuoja**

**Kunnioitamme niiden henkilöiden yksityisyyttä, jotka uskovat henkilötietonsa meille**, mukaan lukien tiimin jäsenet, asiakkaat, toimittajat ja muut liiketoimintaamme osallistuvat

henkilöt. **Suojaamme henkilöllisyyden määrittämistä koskevia tietoja ja arkaluonteisia tietoja** luvattomalta luovuttamiselta tai käytöltä. Henkilötietojen kerääminen ja käsittely tulisi **rajoittaa vain siihen, mikä on tarpeen tiettyjä laillisia liiketoimintatarkoituksia varten.**

**Suojaa aina luottamukselliset tiedot** ja muut yhtiön tiedot noudattamalla tietoturvakäytäntöjä, tallentamalla tiedostot asianmukaisesti suojatuille säilytysalueille, **suojaamalla IT-laitteistoa ja -laitteita** varkauksilta ja luvattomalta käytöltä sekä noudattamalla sovellettavia säilytysaikatauluja.

Lisätietoja asiaan liittyvistä tietoturvakäytännöistä voi katsoa Methode Connectista.

## **Viestintä ja yhteydenpito**

Yrityksemme maine perustuu julkisten lausuntojemme **läpinäkyvyyteen, tarkkuuteen** ja **yhdenmukaisuuteen**, mukaan lukien sosiaalisessa mediassa ja muussa liiketoimintaamme koskevassa viestinnässä esitetyt lausunnot. **Ole varovainen jakaessasi tietoja** Methoden ulkopuolella, äläkä puhu tiedotusvälineille tai anna lausuntoja Methoden puolesta. Vain henkilöt, joilla on **valtuudet puhua yrityksen puolesta**, voivat tehdä niin.

Sosiaalinen media ja verkossa olevat verkostot tarjoavat mahdollisuuksia olla yhteydessä ihmisiin eri puolilla maailmaa. Käytä **hyvää harkintakykyä** ja **kunnioita muita** viestiessäsi verkossa ja vältä antamasta vaikutelmaa siitä, että puhuisit Methoden puolesta. Katso Methoden sosiaalisen median käytännöstä lisätietoja yhtiön odotuksista.

Methode **arvostaa työntekijöidemme oikeutta ja vastuuta** osallistua yksityishenkilöinä poliittiseen ja yhteiskunnalliseen toimintaan. Poliittiseen toimintaan osallistuminen on **henkilökohtainen valinta**. Se ei saa antaa vaikutelmaa Methodelta saadusta tuesta eikä sitä saa harjoittaa työajalla eikä siihen saa käyttää yhtiön resursseja.

Katso Methoden sosiaalisen median käytännöstä lisätietoja yhtiön odotuksista.

## **Methode Electronics, Inc:n maailmanlaajuiset toimipisteet**

### **Vapautukset**

Tätä ohjeistoa koskevan poikkeuksen voi myöntää ainoastaan toimitusjohtaja ja lakiasiaintohtaja, paitsi että johtoryhmän jäsentä tai hallituksen jäsentä koskeva poikkeus edellyttää Methode-hallituksen tarkastuskomitean hyväksyntää.