

METHODE ELECTRONICS, INC.

CÓDIGO DE CONDUCTA

MARZO DE 2026

Este Código de conducta define las expectativas que guían nuestras decisiones, acciones e interacción. Se aplica a todas las personas a todos los niveles de la organización. Al trabajar aquí, nos comprometemos a cumplir con estos estándares.

Índice

- I. Ganar y mantener la confianza
 - Tomar buenas decisiones
 - Alzar la voz
 - Nuestro compromiso con la calidad y la mejora continua
 - Competencia justa
 - Evitar conflictos de interés

- II. Conducir negocios de la manera correcta
 - Tomar buenas decisiones
 - Alzar la voz
 - Nuestro compromiso con la calidad y la mejora continua
 - Competencia justa
 - Evitar conflictos de interés

- III. Conducir negocios con seguridad y respeto
 - Trabajo en equipo y colaboración
 - Un lugar de trabajo seguro en el que predomine el respeto
 - Responsabilidad ambiental

- IV. Conducir negocios con integridad
 - Integridad financiera y gestión de registros precisa
 - Anticorrupción
 - Protección de activos
 - Información confidencial y de propiedad exclusiva
 - Privacidad y protección de datos
 - Comunicación y conexión

Introducción

Este Código de conducta ("Código") se aplica a todos los empleados, funcionarios, directores, contratistas y otras personas que actúan en nombre de Methode Electronics, Inc. y sus subsidiarias ("Methode") en todo el mundo. Este Código establece las expectativas fundamentales sobre **cómo conducimos negocios** y es una condición de empleo en Methode. No aplicar ni cumplir el Código puede dar lugar al despido u otras medidas disciplinarias. Cada uno de nosotros es responsable de comprender y aplicar este Código a nuestras actividades laborales y de **rendir cuentas** en cuanto a su **buen juicio** en toda interacción comercial.

Estamos comprometidos a **trabajar juntos** como un solo equipo global para desarrollar soluciones que satisfagan las necesidades de nuestros clientes, **entregar productos confiables** de manera constante e **innovar continuamente** para satisfacer las necesidades futuras de los mercados a los que servimos. Todas estas acciones están alineadas con la **generación de valor** constante para nuestros accionistas.

Esta mentalidad **One Methode** es nuestra base para el éxito y la forma en que nos **ganamos el derecho** a dirigir mediante la innovación, el valor, la responsabilidad y la confianza. Juntos, aplicamos **honestidad, equidad y disciplina** a medida que realizamos nuestro trabajo y participamos en interacción profesional con miembros del equipo, clientes, proveedores, competidores y nuestras comunidades, dondequiera que estemos en el mundo. Este principio de trato justo es fundamental.

One Methode también significa que priorizamos a la organización en general sobre los intereses de una división de negocios, una ubicación específica o cualquier persona en la empresa. No debemos competir con Methode ni ayudar a otros a hacerlo. Promovemos los intereses superiores de Methode cada vez que surgen oportunidades comerciales.

One Methode:

Tenemos el compromiso de trabajar en conjunto como un equipo global para desarrollar continuamente soluciones que satisfagan las necesidades del futuro. Esta mentalidad es nuestra base para el éxito y la forma en que nos ganamos el derecho de dirigir mediante la innovación, el valor, la responsabilidad y la confianza.

I. Ganar y mantener la confianza

Tomar buenas decisiones

En Methode, ganamos y **establecemos confianza** con todas nuestras partes interesadas (clientes, proveedores, empleados, accionistas y reguladores) al **hacer lo correcto**, siempre, incluso cuando resulta complicado. Si se enfrenta a una decisión difícil, tome el tiempo para pensar y hacerse estas preguntas:

- ¿Se alinea mi decisión con nuestro Código y nuestras políticas?
- ¿Cómo se vería mi decisión frente los demás?
- ¿Estoy dispuesto a rendir cuentas por mi decisión?
- ¿Cumple mi decisión con la ley?

No todas las decisiones son blanco y negro, y no esperamos que tenga todas las respuestas. Esperamos que **busque orientación** y claridad **antes de ejecutar** una decisión cuando no esté seguro de qué hacer.

Alzar la voz

One Methode significa que a través de nuestras acciones cada uno de nosotros aporta a nuestra cultura y a lo que significa ser parte de Methode. Creemos que la confianza se gana y se refuerza con nuestra credibilidad, incluida nuestra capacidad de hacernos responsables de nuestras acciones. Esperamos que demuestre **ética e integridad** en sus acciones y evite comportamientos que podrían dañar nuestra reputación o dar la apariencia de una conducta indebida.

Todos aportamos a nuestra cultura de **hacer lo correcto** y generar un entorno que aliente a compartir conocimientos, plantear y abordar inquietudes cuando se identifiquen, al igual que aplicar las lecciones aprendidas. Se espera que todos nuestros líderes defiendan la cultura de Methode para **asegurar la comunicación abierta** y **proteger a quienes alzan la voz** o expresan sus inquietudes.

Si algo no parece correcto o si considera que puede haber ocurrido o que ocurrirá una infracción de una política de Methode, del Código o de una ley vigente, informe de su inquietud utilizando uno de los siguientes métodos de alzar la voz:

- hable con un supervisor inmediato u otro gerente;
- comuníquese con el Departamento de Cumplimiento, Jurídico o de Recursos Humanos;
- acceda a la Línea de ayuda de Methode (denuncias anónimas disponibles las 24 horas del día, los 7 días de la semana, en varios idiomas:
<https://methode.integrityline.com>).

Entendemos que expresar sus inquietudes puede ser un proceso incómodo. Aplaudimos su valentía y agradecemos que haga su parte para ayudarnos a **conducir negocios de la**

manera correcta. Methode prohíbe estrictamente la intimidación o las represalias contra cualquier persona que haga una denuncia honesta de buena fe.

Nuestro compromiso con la calidad y la mejora continua

La cultura de confianza de Methode incluye la **entrega de productos de calidad** y el **cumplimiento de nuestros compromisos**. Priorizamos la transparencia y la integridad de los datos en cada proceso, y **actuamos rápidamente** para identificar, evaluar y resolver problemas de seguridad del producto. Si participa en el diseño o la fabricación del producto, mantenga registros de calidad **precisos y completos** a lo largo de todos los procesos de producción, incluidos los resultados de las pruebas y los informes de inspección. Nunca tergiversar resultados, omita controles ni tome atajos que pudieran poner en riesgo la calidad, la seguridad o el desempeño. Si observa defectos o desviaciones de conformidad, notifique de inmediato a un líder de Methode y tome medidas para implementar acciones correctivas.

Mantener la confianza requiere **mejoras continuas e incesantes** al aplicar las lecciones aprendidas, invertir en capacitación para fortalecer nuestras habilidades y cuestionar las prácticas obsoletas. Cada uno de nosotros tiene la responsabilidad de **buscar mejores formas de trabajar**, ya sea a través del aprendizaje, la colaboración o la innovación, para que podamos prever las necesidades de los clientes y cumplir nuestras promesas. Al seguir el Sistema de producción de Methode, nos aseguramos de seguir siendo disciplinados y proactivos, estar preparados para cumplir y **superar las expectativas**.

Competencia justa

Procuramos superar a nuestra competencia **de manera justa y honesta**. Procuramos ventajas competitivas a través del **desempeño superior**, nunca mediante prácticas comerciales poco éticas o ilegales. Por ejemplo, en nuestras relaciones con los competidores y al establecer precios y términos de venta con clientes y revendedores, no fijamos precios, no acordamos si se presentan ofertas o cómo, no dividimos mercados ni participamos en ninguna otra práctica anticompetitiva.

Tampoco hablamos de información de mercado no pública, incluidos precios, territorios o estrategias, con nuestros competidores. Respetamos **los derechos de propiedad intelectual** de los demás y no obtendremos ni utilizaremos indebidamente su información confidencial. **Describimos nuestros productos** y ofertas de productos **de manera veraz y precisa**, y no participamos en prácticas de mercadotecnia injustas.

- Compita de manera justa
- Proteja la información confidencial

- Comuníquese con honestidad

Evitar conflictos de interés

Las decisiones comerciales deben basarse en las necesidades de Methode, no en la posible ganancia personal ni en los intereses de familiares, amigos o cualquier otro tercero. No utilice los recursos, activos o tiempo de Methode en beneficio personal o de intereses privados. Methode **exige que se dé a conocer cuando un interés privado interfiera** de alguna manera, o incluso parezca interferir, con los intereses de Methode.

Colabore con el Departamento Jurídico o de Cumplimiento para **abordar y resolver cualquier conflicto potencial. Apártese de las decisiones de Methode** que involucren a cualquier empresa en la que usted o un familiar **tenga control o un interés financiero significativo**, así como de las **decisiones o asuntos comerciales** que involucren a un familiar o a cualquier otra persona con la que tenga una relación personal importante.

II. Conducir negocios de la manera correcta

Como organización global que realiza negocios a través de países y fronteras, **Methode asegura que operemos de conformidad con todas las leyes vigentes**. Esto incluye leyes y reglamentos relacionados con la lucha contra la corrupción y el soborno, el lavado de dinero, el impacto ambiental, los derechos humanos, los derechos laborales, las sanciones y la importación/exportación, los impuestos y las aduanas. **Siempre busque orientación del Departamento Jurídico o de Cumplimiento** cuando no esté seguro de cómo pueden aplicarse las leyes o reglamentos a su trabajo o a las actividades comerciales de Methode.

Contratación responsable y gestión de riesgos de terceros

Seleccionamos proveedores, socios comerciales y otros contratistas que comparten nuestro compromiso de **hacer negocios de la manera correcta**. Contratamos a terceros para que trabajen para Methode solo **con fines comerciales legítimos**, en función de calificaciones objetivas, después de un proceso de selección exhaustivo y de realizar la diligencia debida con base en riesgos.

Gestionamos los gastos de la empresa de manera responsable y **seguimos la Matriz Global de Autoridad y las políticas de gastos** al ejecutar o incurrir en compromisos para Methode.

Tenemos cuidado de **evitar el uso de materiales o servicios** que contribuyan a abusos de los derechos humanos, a la corrupción, al financiamiento de grupos armados y a otros daños sociales. Al gestionar y supervisar las contrataciones de terceros para Methode, nos aseguramos de que el trabajo realizado para Methode **sea coherente con todas las políticas y expectativas de cumplimiento de Methode.**

Nunca utilice a un tercero para llevar a cabo cualquier acto en el que tenga prohibido participar directamente.

- ¿Necesito un acuerdo de no divulgación (Non Disclosure Agreement, NDA)?
- ¿Cumplo con las políticas de la empresa?
- ¿He realizado una investigación del tercero en cuestión?

Para obtener más información, consulte Methode Connect, la Matriz Global de Autoridad y las políticas de gastos correspondientes.

Comercio internacional y aduanas

A medida que trasladamos nuestros bienes y materiales por todo el mundo, tomamos medidas para **cumplir con todos los requisitos comerciales y aduaneros correspondientes.** El comercio internacional es un campo dinámico y, según el tipo de transacción, las reglas de importación y exportación pueden diferir según el país o plantear requisitos contrapuestos.

Si su función implica trasladar o enviar mercancía a través de fronteras internacionales o el cumplimiento de cualquier obligación aduanera, usted es responsable de seguir los procesos establecidos y de mantener e informar de datos comerciales precisos para cumplir con las restricciones de importación y exportación. Por sobre todo, cada uno de nosotros debe saber cómo **reconocer** situaciones que impliquen controles comerciales y **alzar la voz y buscar orientación** cada vez que veamos un problema o no estemos seguros de cómo cumplir.

Registros precisos Proporcione información precisa, completa y oportuna con respecto a las transacciones de importación y exportación, incluida la clasificación de bienes.

Aranceles e impuestos Asegúrese de cumplir plenamente con los requisitos del sitio local antes de reclamar tasas impositivas o arancelarias reducidas.

Usos finales prohibidos Asegúrese de que su exportación no apoye usos finales prohibidos, como usos finales nucleares o militares en ciertos países.

Investigación de terceros Investigue a todas las partes antes de celebrar contratos, incluidos los clientes potenciales, y nunca realice negocios con países o personas prohibidos o sancionados.

Boicots Nunca acepte participar en un boicot ni se rehúse a tratar con un cliente específico, a menos que lo haga siguiendo las pautas del Departamento Jurídico o de Cumplimiento.

Visite la página de Políticas en Methode Connect para obtener todos los detalles.

III. Conducir negocios con seguridad y respeto

Un lugar de trabajo seguro en el que predomine el respeto

Reconocemos que nuestro **personal es nuestro activo más valioso**. Nos esforzamos por proporcionar un lugar de trabajo donde cada empleado, contratista y visitante se sienta **seguro, valorado y apoyado**. Adoptamos una cultura de **responsabilidad compartida** de la salud y la seguridad.

Cada uno de nosotros es **responsable de seguir los procesos de seguridad** diseñados para protegernos: **respetar** las prácticas de trabajo requeridas, usar el equipo de protección adecuado y nunca tomar atajos que pongan en riesgo nuestra seguridad o la seguridad de los demás. A través de la identificación y mitigación proactiva de riesgos, **facultamos a las personas para que se responsabilicen** de su bienestar y el de quienes las rodean.

Methode prohíbe la discriminación por motivos de raza, color de piel, religión, credo, edad, sexo, origen nacional, identidad o expresión de género, orientación sexual, discapacidad, afecciones médicas, estado civil, condición de veterano o militar, condición de ciudadanía o cualquier otra condición protegida legalmente. La violencia, la intimidación, el acoso sexual y los comportamientos manipuladores no son aceptables.

Si experimenta o presencia un comportamiento problemático o condiciones inseguras en el trabajo, tome medidas para detenerlo al **alzar la voz** directamente en el momento o al **buscar la ayuda** de un líder de Methode.

Methode se compromete a **proteger los derechos humanos** en nuestra fuerza laboral, incluida nuestra cadena de suministro. Methode no tolera condiciones laborales ilegales o de trabajo forzoso, ni trato cruel o inhumano en relación con nuestro negocio.

Methode **apoya** la libertad de movimiento y la libertad de asociación de los trabajadores, incluidos los **derechos de los trabajadores** a formar y unirse a sindicatos de su propia elección, a negociar colectivamente, a participar en asambleas pacíficas, así como a abstenerse de dichas actividades.

Trabajo en equipo y colaboración

El trabajo en equipo productivo es una parte fundamental de nuestra cultura **One Methode**, en la que **trabajamos en colaboración** y resolvemos conflictos de manera directa y respetuosa. Nos esforzamos por brindar lugares de trabajo inclusivos y diversos donde se intercambien libremente perspectivas variadas y únicas para **mejorar e innovar continuamente**. Basamos nuestras decisiones de empleo en necesidades comerciales legítimas, mérito, habilidades, calificaciones, y desempeño laboral relativo. Esperamos que todas las personas en nuestro entorno de trabajo se traten entre sí **con confianza y respeto mutuos**, y que sean administradores y ciudadanos responsables en las comunidades en las que operamos.

Responsabilidad ambiental

Methode se compromete a **reducir nuestro impacto ambiental** y a ser un **administrador responsable** de los entornos donde operamos. Estamos comprometidos a ser un defensor de las prácticas comerciales sostenibles, incluida la prevención y mitigación de la contaminación y sus efectos negativos en la salud, la minimización de los desechos y **el manejo responsable** de recursos como el agua, la energía y los materiales utilizados en nuestras actividades comerciales. En Methode tomamos medidas para reducir nuestras emisiones directas e indirectas de dióxido de carbono, lo que incluye explorar la electricidad ecológica y el uso de materiales secundarios o biomateriales en nuestras operaciones y cadena de suministro.

Consulte el último Informe de responsabilidad corporativa de Methode para obtener más detalles de nuestras iniciativas ambientales.

IV. Conducir negocios con integridad

Integridad financiera y gestión de registros precisa

Somos **honestos y transparentes** con respecto a nuestras operaciones y desempeño. Nuestros estados financieros, libros y registros, y documentación deben **reflejar con**

precisión nuestra actividad comercial. Cada vez que comunicamos o brindamos información a nivel interno o externo, esta debe ser **veraz, precisa y completa.**

No permitimos cuentas o transacciones encubiertas o no registradas, ni transacciones secundarias no documentadas. Asegúrese de que todas las transacciones, incluido el tiempo trabajado y los gastos comerciales, **se registren de manera precisa y completa** en los sistemas y registros de Methode; nunca participe en ocultamiento, falsificación o encubrimiento. Seguimos todos las normas, principios, leyes y requisitos de la empresa correspondientes a la contabilidad y los informes financieros, y en informes externos y en la interacción con los organismos reguladores o auditores gubernamentales.

Consulte las políticas de Finanzas y Contabilidad de Methode para obtener más orientación sobre esos temas.

Anticorrupción

No ofrecemos, pagamos ni aceptamos sobornos, comisiones ilegales u otros pagos indebidos en relación con los negocios de Methode. Esto se aplica a la interacción con entidades y agencias gubernamentales, así como con personas y empresas del sector privado.

Nunca ofrezca, prometa, proporcione, solicite, autorice ni **acepte nada de valor** de manera directa o indirecta a través de terceros para **influir indebidamente** en las acciones o decisiones del destinatario para obtener o retener negocios o asegurar una ventaja indebida. Nunca proporcione ni acepte regalos u hospitalidad con la intención de influir en una decisión comercial, ya sea en negociaciones con empleados del gobierno o en el sector privado.

Las donaciones a organizaciones benéficas, incluidos los patrocinios que beneficien a organizaciones benéficas calificadas, solo pueden realizarse con un **propósito benéfico válido** y en cumplimiento de todas las políticas de la empresa.

Consulte la Política anticorrupción de Methode, la Política de regalos y hospitalidad, la Política de donaciones benéficas y contribuciones políticas, y la Matriz de autoridad global para obtener detalles adicionales de cómo hacemos lo correcto en estos temas.

Protección de activos

Protegemos los activos utilizados en nuestro negocio contra pérdidas por robo, descuido, uso indebido o desperdicio, desde la propiedad física (equipo de planta, inventario, herramientas, vehículos, dispositivos de TI) hasta la propiedad intelectual (información confidencial, patentes, secretos comerciales y conocimientos técnicos). Esto se aplica a los activos que pertenecen a Methode y a otros, como clientes y proveedores. Siempre genere y almacene registros comerciales de acuerdo con las políticas de Methode en **sistemas aprobados**. Consulte las políticas de retención de registros de Methode para la **eliminación adecuada** de registros y siga las instrucciones del Departamento Jurídico si se le pide que conserve registros específicos que puedan estar relacionados con un asunto legal o de cumplimiento.

Utilizamos los activos de Methode, incluidos el equipo, la maquinaria, los sistemas de comunicación y otros bienes de la empresa, con el fin de realizar trabajo para Methode. Es posible que se permita cierto uso personal limitado del equipo de TI de la empresa y de los vehículos siempre y cuando sea ocasional, no interfiera con su trabajo y siga todas las políticas de la empresa. Cuando lo permita la ley, Methode puede monitorear los sitios de la empresa y cualquier comunicación que se realice a través de los sistemas de la empresa para asegurar el cumplimiento de la ley y las políticas de la empresa.

Consulte las Políticas de seguridad de la información de Methode para obtener detalles adicionales de cómo hacemos lo correcto en relación con el uso de la tecnología de la información.

Información confidencial y de propiedad exclusiva

En Methode, **protegemos toda la información confidencial y de propiedad exclusiva**, que puede incluir información sobre Methode, nuestros proveedores, nuestros clientes o los miembros de nuestro equipo. **La información confidencial generalmente incluye cualquier dato que no se haya hecho de conocimiento público**, como la propiedad intelectual y la información que podría ser perjudicial para la competencia justa o útil para los competidores, si se divulgara.

No se permite **usar o divulgar información confidencial o de propiedad exclusiva**, incluida la propiedad intelectual, sin la autorización adecuada y sin un motivo comercial válido, y esto podría dañar la reputación comercial de la empresa o el negocio de nuestros clientes o proveedores. Al manejar información confidencial, debemos **respetar la confidencialidad, privacidad y derechos de propiedad intelectual de terceros**, y **solo compartir con base en el principio de “necesidad de saber” cuando estemos autorizados a hacerlo**. Esta regla se aplica incluso después de que finalice su trabajo con Methode.

El abuso de información privilegiada es ilegal y poco ético. Está prohibido comprar o vender valores de Methode, o de otras empresas que hacen o se espera que hagan negocios con Methode, en función de información privilegiada. Los empleados, funcionarios y directores que tengan acceso a información confidencial sobre la empresa o cualquier otra entidad no tienen permitido usar o compartir esa información para negociar valores.

Consulte la Política de uso de información privilegiada para obtener más detalles de este tema.

Privacidad y protección de datos

Respetamos la privacidad de quienes nos confían sus datos personales, que pueden incluir a miembros del equipo, clientes, proveedores y a otras personas involucradas en nuestro negocio. **Protegemos la información de identificación personal y la información confidencial** contra la divulgación o el uso no autorizados. La recopilación y el procesamiento de información personal deben **limitarse solo a lo que sea necesario para fines comerciales legítimos específicos**.

Siempre proteja la información confidencial y otros datos de la empresa siguiendo las políticas de seguridad de la información, almacenando los archivos adecuadamente en áreas de almacenamiento seguras, **protegiendo su equipo y dispositivos de TI** contra robos y acceso no autorizado, y siguiendo los plazos de conservación correspondientes.

Para obtener más información, consulte las políticas de seguridad de la información relacionadas en Methode Connect.

Comunicación y conexión

La reputación de nuestra empresa se basa en la **transparencia, precisión y coherencia** de nuestras declaraciones públicas, incluidas las realizadas en las redes sociales y en otros comunicados sobre nuestro negocio. **Tenga cuidado al compartir información** fuera de Methode y no hable con los medios de comunicación ni haga declaraciones en nombre de Methode. Solo las personas que estén **autorizadas a hablar en nombre de la empresa** pueden hacerlo.

Las redes sociales y la red de contactos en línea brindan oportunidades para conectarse con personas de todo el mundo. Ejercer **buen juicio y respeto por los demás** al comunicarse en línea y evite la apariencia de hablar en nombre de Methode. Consulte la Política de redes sociales de Methode para obtener detalles de las expectativas de la empresa.

Methode **valora el derecho y la responsabilidad** de nuestros empleados como ciudadanos privados de participar en el proceso político y cívico. La participación en actividades políticas es una cuestión de **elección personal**, no debe sugerir el apoyo de Methode y no debe llevarse a cabo durante el horario de trabajo de la empresa ni involucrar el uso de ningún recurso de la empresa.

Consulte la Política de redes sociales de Methode para obtener detalles de las expectativas de la empresa.

Methode Electronics, Inc. Ubicaciones en todo el mundo

Exenciones

Cualquier exención de este Código solo puede otorgarse por el director ejecutivo y el consejero jurídico general, excepto que una exención para un oficial ejecutivo o director requiere la aprobación del Comité de Auditoría de la Junta Directiva de Methode.